



МЭРИЯ ГОРОДА АРГУН
Муниципальное учреждение «Департамент образования г.Аргун»
МУ «Департамент образования г.Аргун»

УСТРАДА-ГІАЛИН МЭРИ
Муниципальни учреждени «Аргун-Г1алин дешаран департамент»
МУ «Аргун-Г1алин дешаран департамент»

ПРИКАЗ

12.09.2022

г. Аргун

№ 195/1-н

Об утверждении базовых площадок

В целях реализации мероприятий, направленных на развитие современных управленческих и образовательных практик повышения профессионального уровня педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список базовых площадок (приложение № 1)
2. Утвердить Положение о базовой площадке (приложение № 2)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Даурбекова Р. М.

Начальник



С.Р. Усманов

Приложение № 1 к приказу МУ
Департамент образования городского
округа г. Аргун
от «12.09.2022.» № 195/1-п

Список базовых площадок по реализации мероприятий направленных на развитие современных управленческих и образовательных практик реализации обновлённых ФГОС учебных предметов (предметных областей)

№ п/п	Наименование ОО	Тематика деятельности базовой площадки
1	МБОУ «СОШ № 6 г. Аргун»	<p>1. Модернизация содержания и технологий обучения формированию метапредметных компетенций на уроках начальных классов</p> <p>2. Обучение молодых специалистов технологиям обучения формированию метапредметных компетенций учащихся начальных классов</p>
2	МБОУ «СОШ № 1 г. Аргун»	<p>1. Модернизация содержания и технологий обучения формированию метапредметных компетенций на уроках:</p> <ul style="list-style-type: none">- русского языка и русской литературы- иностранного языка- математики- химии <p>2. Организация образовательного процесса в условиях реализации обновлённого ФГОС общего образования.</p>

Положение

о базовой площадке в системе общего образования по реализации мероприятий ГПРО, направленных на развитие современных управленческих и образовательных практик реализации ФГОС и концепций учебных предметов (предметных областей)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования образовательной организации в статусе базовой площадки (далее - базовая площадка) в системе общего образования Чеченской Республики в рамках реализации мероприятия «Развитие современных управленческих и образовательных практик реализации ФГОС и концепций учебных предметов (предметных областей)» государственной программы «Развитие образования»

1.2. Базовая площадка в своей деятельности руководствуются федеральным законодательством, законодательством Чеченской Республики и настоящим Положением.

1.3. Базовая площадка - образовательная организация, на базе которой осуществляется реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических и руководящих работников системы образования в форме стажировки (полностью или частично), реализуемых ГБУ ДПО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования» как федеральной стажировочной площадкой, в рамках мероприятий, направленных на развитие современных управленческих и образовательных практик реализации ФГОС и концепций учебных предметов (предметных областей).

1.4. Присвоение образовательной организации статуса базовой площадки не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательной организации.

1.5. Координатором деятельности базовой площадки является ГБУ ДПО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования».

1.6. Базовая площадка осуществляет свою деятельность во взаимодействии с соответствующим муниципальным органом управления образования, структурными подразделениями ГБУ ДПО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования»,

образовательными учреждениями, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции.

Базовая площадка несет ответственность за качество и результативность проводимой стажировки (полностью или частично) в рамках дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических и руководящих работников системы образования, реализуемых МУ «Департамент образования г. Аргун», своевременность проведения стажировок и достоверность представления отчетной документации.

2. Цель и задачи деятельности базовой площадки

2.1. Целью базовой площадки является и повышение квалификации работников общего образования, и проведение стажировки (полностью или частично)

2.2. Базовая площадка способствует формированию и развитию профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников системы общего образования для реализации основных мероприятий государственной программы «Развитие образования», реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в образовательных организациях г. Аргун и ГО.

2.3. Основными задачами деятельности базовой площадки являются:

- создание условий для эффективного повышения квалификации работников образования в целях реализации требований ФГОС общего образования;
- участие в обсуждении разработок концепций модернизации технологий и содержания программ отдельных предметов и предметных областей;
- участие в распространении наработанного положительного опыта, как в Чеченской Республике, так и за ее пределами.

3. Функции и организация деятельности базовой площадки

3.1. Функциями базовой площадки являются:

- создание условий для проведения стажировки (кадровое обеспечение и материально-техническое оснащение базовой площадки);
- проведение стажировки (полностью или частично) в заявленной форме (заочной, очно-заочной, очной) в рамках дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических и руководящих работников системы образования, реализуемых ГБУ ДПО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования» по мероприятию «Развитие современных управленческих и образовательных

практик реализации ФГОС и концепций учебных предметов (предметных областей);

3.2. Руководитель базовой площадки организует ее деятельность:

- принимает локальные нормативные акты;
- согласовывает с ГБУ ДПО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования» и утверждает программу стажировки;
- обеспечивает эффективное использование информационных, методических и иных ресурсов базовой площадки при проведении стажировки;
- проводит внутренний мониторинг деятельности базовой площадки.

3.3 Руководитель образовательной организации, на базе которой создана базовая площадка, представляет федеральной стажировочной площадке (ГБУ ДПО «ЧИПКРО») отчеты о проделанной работе в течение 7 рабочих дней после завершения стажировки.

4. Финансирование деятельности базовой площадки

4.1. Деятельность базовой площадки обеспечивается за счет внебюджетных средств, полученных по договорам оказания услуг (выполнения работ), заключенным с федеральной стажировочной площадкой согласно смете расходов и штатному расписанию.

4.2. Средства, полученные по договорам оказания услуг (выполнения работ), заключенным со стажировочной площадкой, могут быть использованы по следующим направлениям:

- на материально-техническое оснащение (в том числе закупку компьютерного, игрового и иного современного технологического оборудования, программного обеспечения и др.) базовой площадки;
- на организацию и проведение стажировок;
- на заработную плату и командировочные расходы специалистов, обеспечивающих обучение в рамках базовой площадки;
- на проведение мероприятий, включенных в план-график («Дорожную карту») деятельности базовой площадки и направленных на достижение поставленных целей и задач в рамках мероприятий, направленных на развитие современных управлеченческих и образовательных практик реализации ФГОС и концепций учебных предметов (предметных областей).

5. Прекращение деятельности базовой площадки

5.1. Прекращение деятельности базовой площадки осуществляется в случае окончания срока реализации мероприятия ГПРО «Развитие современных управлеченческих и образовательных практик реализации ФГОС и концепций учебных предметов (предметных областей).»

План проведения семинаров с молодыми специалистами

на II полугодие 2022-23 учебного года.

№	Тема семинара	Дата	Участники	Ответственные
1.	Реализация рабочей программы по предмету в соответствии с обновленным ФГОС.	20.01.	Учителя русского и чеченского языков. Учителя начальной школы.	Гадаева Р. А.
2.	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов	27.01.	МБОУ «СОШ 6», МБОУ «СОШ 2 с. Чечен-Аул», МБОУ «СОШ 2 с. Бердыкель», МБОУ «СОШ 4».	Гадаева Р. А.
3.	Курс обучения методистов округа «Проектирование, анализ и оценка урока»	06.03. – 11.03.	Учителя-предметники	Гадаева Р. А.
4.	Проведение муниципального этапа конкурса «Молодой педагог»	03.03.- 11.03.	Молодые учителя округа (до 3-х лет).	Гадаева Р. А.
5.	Проведение муниципального этапа конкурса «Учителя года»	15.03. – 21.03.	Учителя-предметники округа (12 человек).	Гадаева Р. А.
6.	Установочный семинар для победителей муниципального этапа конкурсов «Учитель года-2023» и «Молодой педагог-2023». Онлайн-занятие «Подготовка к публичному выступлению».	22.03.	5 финалистов «Учитель года» и 3 финалиста «Молодой педагог»	Гадаева Р. А.
				Руководитель группы контроля и оценки качества онлайн-школы Фоксфорд, Даудова С. В.

7.	Семинар с участниками регионального этапа конкурсов «Учитель года-2023» и «Молодой педагог-2023» по первому очному испытанию «Методическая мастерская»	27.03.	5 финалистов «Учитель года» и 3 финалиста «Молодой педагог»	Гадаева Р. А.
8.	Обучение приемам Сингапурских техник.	27.03.-28-03.	Молодые учителя	Гадаева Р. А.
9.	Мастер-класс «Метод дифференциации как один из современных методов обучения»	07.04.23.	Молодые учителя основной и средней школы	Директор МБОУ «СОШ 6» г. Аргун, Чапаева А. Ш.
10.	Посещение СОШ 7 с последующим проведением семинара.	05.04.23.		
11.	Посещение СОШ 5	07.04.23.		
12.	Посещение СОШ 4	10.04.23.		
13.	Методическая поддержка МБОУ «СОШ 3» г. Аргун	апрель		
14.	Конференция в рамках Года педагога и наставника	апрель	Молодые педагоги, наставники, директора, заместители директоров	Гадаева Р. А.
15.	Фестиваль в рамках Года чтения	май	Учителя предметники	Гадаева Р. А.

**План проведения практических занятий с молодыми учителями-предметниками
городского округа г. Аргун
на I полугодие 2022-23 учебного года**

№	Тема семинара	Дата		Время	Категория учителей	Тьютор
1.	«Требования к современному уроку» Разбор Карты анализа и оценки урока.	21.10.22.		14:00 – 15:00	Все учителя	Гадаева Р. А.
2.	1. «Развитие критического мышления на уроках математики» 2. «Дерево предсказаний как инструмент для анализа текста на уроках чеченской литературы»	29.10.22.		10:00 – 11:00.	Все учителя	Сайдарбаева Д. К. Валиева Т. Г.
3.	Тренинг «Геймификация педагогической деятельности»	11.11.22.		14:00 – 15:00	Все учителя	Кадисова К. А., Аксактимирова П. С., Масаева М. А., Тимириалиева З. Р.
4.	«Планирование и анализ урока»	18.11.22.		14:00 – 15:00	Все учителя	Гадаева Р. А.
5.	«День единого текста»	25.11.22.		9:15 – 11.30	Все учителя	Умарова М. Х. Масаева М. А. Аксактимирова П.С. Чапаева А. Ш.
6.	«Работа с текстом: поиск информации»	02.12.22.		14:00 – 14:50	Учителя гуманитарного и	Гадаева Р. А.

					естественно-научного циклов.	
7.	«Планирование и анализ урока. Подбор материала» (часть 2)	09.12.22.		14:00 – 14:50	Все учителя	Гадаева Р. А.
8.	«Сингапурские технологии»	16.12.22.		14:00 – 14:50	Все учителя	Гадаева Р. А.