



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ г. Аргун»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1» г. Аргуна
имени Хасана Хансолтовича Хататаева
(МБОУ «СОШ №1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева)

МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«АРГУН ГАЛИН дешаран департамент»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪБАРА ДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
АРГУН-Г1АЛИН ЮККЪБАРА ШКОЛА №1
Хататаев Хасанан Хансолтовичан ц1арах йолу

ПРИКАЗ

«07» декабря 2022г.

№145-од

г.Аргун

О переходе на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Чеченской Республики от 05.12.2022 года № 17.08-п «О переходе на обновленный федеральный образовательный стандарт среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413», приказом МУ «Департамент образования г. Аргун» от 07.12.2022 года «О переходе на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования», а также в целях нормативного, правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в МБОУ «СОШ № 1»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять прием на обучение в 10 классы на 2023/2024 учебном году по основным образовательным программам в соответствии с обновленным ФГОС СОО.

2. Обучение лиц, зачисленных на обучение в 10 классы в 2022/2023 учебном году по ФГС СОО старой редакции осуществлять в соответствии с ФГОС СОО старой редакции до завершения ими обучения.

3. Утвердить дорожную карту введения обновленных ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 1» согласно приложению № 1.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ж.Х. Сулейманова
Ф.И.О.

(подпись)

Дорожная карта
мероприятий по введению обновленных ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 1»

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС СОО	Декабрь 2022г.	Директор	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО
2.	Заседание рабочей группы по организационному и методическому сопровождению деятельности по введению обновленных ФГОС СОО	Январь-Май 2023	Директор	Синхронизированы процессы управления введения обновленных ФГОС СОО
3.	Методический семинар по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО	Февраль Март	Заместитель директора по УМР	Обсуждение проблемных вопросов, включение в процесс профессионального общения учителей.
4.	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	По отдельному плану	Заместитель директора по УМР	Повышение качества образования
5.	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся	Постоянно	Заместитель директора по УМР	Обучающиеся умеют решать задачи с различными формулировками заданий
6.	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной	Постоянно	Заместитель директора по УМР	Обучающиеся решают задачи с различными формулировками заданий

	грамотности обучающихся			
7.	Обеспечение консультационной помощью педагогов по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении школьников	По мере необходимости	Директор	
8.	Повышение квалификации педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основных образовательных программ среднего общего образования (ООП СОО) в соответствии с ФГОС СОО			
9.	Проведение общешкольных родительских собраний на тему: «Введение ФГОС СОО. Цели и задачи»	Апель, май, август		Протоколы общешкольных родительских собраний
10.	Заключение договоров о сетевой форме реализации ООП СОО	По мере необходимости	Директор	
11.				