ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
г. Аргун»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Аргуна имени Х.Х. Хататаева (МБОУ «СОШ №1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева)

ул. Шоссейная,59, г. Аргун, ЧР, 366310;
тел.: 8 (87147) 2-22-41;
ОКПО 87459075; ОГРН 1082034001180;
ИНН/КПП 2001001152/200101001

МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«АРГУН ГІАЛИН
дешаран департамент»
Муниципальни бюджетни юкъара дешаран учреждени Аргун- гІалара юккъера школа № 1 Хататаев Хасанан Хансолтовичан ц1арах йолу

Шоссейни ур., 59, Устрада - ГІала, НР
тел.: 8 (87147) 2-22-41;
ОКПО 87459075; ОГРН 1082034001180;
ИНН/КПП 2001001152/200101001

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от «15» сентября 2025 г.

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО
на заседании Ученического совета
_____ /Баймурзаева Л.Р./
15 сентября 2025

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна
им. Х.Х. Хататаева
_____/Ж.Х. Сулейманова/
«15» сентября 2025 г. № 254-од

ПОРЯДОК
посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева

Аргун - 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева (далее - Школа) и не предусмотренных учебным планом.

В соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе, осуществляющей образовательную деятельность, и которые не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее—мероприятия), относятся:

- мероприятия, проводимые в одном классе: классные часы, праздники класса, классные «Огоньки», КВН-ы, соревнования, турниры, экскурсии, походы, другие внеурочные мероприятия;
- мероприятия, проводимые в параллели или группе (два и более) классов: праздники, встречи, дискотеки, экскурсии, творческие конкурсы, утренники, спортивные соревнования, конференции, другие внеурочные мероприятия;
- общешкольные мероприятия: Дни здоровья, ученические конференции, вечера, спортивные соревнования, общественно-полезный труд (субботники, посадка деревьев), другие внеурочные мероприятия;
- предметные олимпиады школьного, муниципального и других уровней;
- спортивные соревнования школьного, муниципального и других уровней;
- городские и региональные мероприятия и мероприятия более высокого уровня с участием обучающихся городского округа г. Аргун, Чеченской Республики.

2.1. Мероприятия общешкольного уровня либо по параллелям планируются заранее заместителем директора школы по воспитательной работе, а при организации предметных олимпиад – курирующим заместителем директора по воспитательной работе (при наличии заместителем директора по научно – методической работе), и вносятся в план работы МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева, утверждаемый директором; с планом работы школы администрация школы знакомит педагогических работников на заседании Педагогического Совета перед началом нового учебного года.

2.2. Мероприятия, планируемые классными руководителями для обучающихся конкретного класса, вносятся в план воспитательной работы класса, согласовываются с заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года.

2.3. С планом воспитательной работы конкретного класса должны быть ознакомлены обучающиеся и их родители (законные представители).

2.4. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить разрешение директора на их проведение, для организаторов классных мероприятий—в письменном виде, не позднее, чем за 3 дня до предполагаемого мероприятия.

2.5. Накануне проводимого мероприятия, входящего в годовой план воспитательной работы школы, или своевременно не включённого в него, разрешённого директором школы, организатору мероприятия необходимо известить об этом сотрудника охраны, сообщив время и место проведения мероприятия, а также передать на пост охраны список гостей или приглашённых лиц.

2.6. Дежурный администратор должен быть оповещён о проводимом в день его дежурства о мероприятии организатором мероприятия.

2.7. Мероприятие должно планироваться таким образом, чтобы окончание его было не позднее 20 час 00 мин. Исключение составляет выпускной вечер для выпускников старшей школы.

2.8. При планировании и организации выездов обучающихся за пределы города необходимо письменное разрешение родителей (законных представителей) обучающихся, а выезды за пределы г. Аргун более, чем на одни сутки организовываются только по письменному ходатайству родителей (законных представителей) обучающихся.
2.9. Накануне проведения или в день проведения мероприятия с лицами, ответственными за жизнь и здоровье обучающихся, принимающих участие в мероприятии, проводится инструктаж по охране труда уполномоченным должностным лицом по соответствующим инструкциям с регистрацией в установленном журнале.
2.10. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.
2.11. Лицами, ответственными за жизнь и здоровье обучающихся, принимающих участие в мероприятии, накануне или в день проведения мероприятия проводится инструктаж по безопасному поведению с обучающимися по соответствующим инструкциям с регистрацией в установленных журналах.
2.12. Приход обучающихся на мероприятие одного класса и уход с мероприятия осуществляется организованно, в сопровождении классного руководителя.
2.13. При подготовке и проведении мероприятий не допускается оставлять обучающихся без присмотра.
2.14. Педагогический работник, ответственный за проведение мероприятия, после окончания мероприятия должен убедиться в том, что все обучающиеся покинули здание школы, отключить электроприборы, закрыть помещение, где проводилось мероприятие, и сдать ключ от этого помещения на пост охраны.
2.15. При возникновении чрезвычайных ситуаций во время проведения мероприятий, педагогический работник, ответственный за проведение мероприятия, обязан немедленно доложить о случившемся дежурному администратору и принять меры для ликвидации последствий случившегося.

3. ПОСЕТИТЕЛИ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. Посетителями мероприятий являются:
- обучающиеся МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева, являющиеся гостями мероприятия;
- работники МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева, организаторы и ответственные за жизнь и здоровье обучающихся, а также являющиеся зрителями;
- иные физические лица, являющиеся приглашёнными непосредственными участниками мероприятия;
- сторонние физические лица, являющиеся приглашёнными гостями мероприятия.

3.2. Присутствие на мероприятиях несовершеннолетних лиц, не обучающихся в МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева, допустимо только с разрешения дежурного администратора.
3.3. Приглашённые гости, и лица, не работающие в МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева,, являющиеся непосредственными участниками мероприятия, а также родители (законные представители) обучающихся МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева, посещающие мероприятии в качестве зрителей, должны при входе по требованию сотрудника охраны предъявить документ, удостоверяющий их личность (паспорт гражданина РФ).
3.4. При необходимости школа может устанавливать лимит для посещения мероприятий родителями (законными представителями) обучающихся от каждого класса.

3.5. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

4. Права обучающихся МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева и других посетителей, посещающих мероприятия

4.1. Обучающиеся МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева и другие посетители мероприятий имеют право:

4.1.1. на уважение человеческого достоинства;

4.1.2. на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

4.1.3. на охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;

4.1.4. на проведение фото - и видеосъемки, аудиозаписи.

5. Обязанности обучающихся МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева и других посетителей, посещающих мероприятия

5.1. Обучающиеся МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева и другие посетители мероприятий обязаны:

5.1.1. бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию школы;

5.1.2. уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;

5.1.3. присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту;

5.1.4. поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

5.1.4. соблюдать дисциплину и поддерживать общественный порядок;

5.1.5. выполнять требования ответственных лиц;

5.1.6. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

5.1.7. при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

5.2. Обучающимся, посещающим мероприятия и другим посетителям мероприятий запрещается:

5.2.1. присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной (кроме спортивных мероприятий), специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;

5.2.2. приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое);

5.2.3. приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

5.2.4. приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;

5.2.5. курить в помещениях и на территории школы;

5.2.6. совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников школы, охранников школы;

5.2.6. наносить любые надписи в здании школы, а также на прилегающих к школе тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах здания школы;

5.2.7. осуществлять агитационную или иную деятельность, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей и работников школы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания соответствующего приказа директора и прекращает действие после отмены этого приказа.

6.2. При внесении изменений в настоящее Положение, они рассматриваются на заседании Совета школы и вносятся в текст с изданием соответствующего приказа директора МБОУ «СОШ № 1» г. Аргуна им. Х.Х. Хататаева.